



Regione Siciliana
Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
www.regione.sicilia.it/beniculturali
Posta certificata del Dipartimento:
dipartimento.beni.culturali@certmail.regione.sicilia.it

**Soprintendenza per i Beni
Culturali e Ambientali
di Trapani**

via Garibaldi, 93 - 91100 Trapani
tel. 0923-808111 – fax 0923-23423
e-mail: sopritp@regione.sicilia.it
www.regione.sicilia.it/beniculturali/soprinto
Posta certificata della Soprintendenza:
sopritp@certmail.regione.sicilia.it

N. Prot. : 0000787
Data Prot. : 29-03-2019 15:53:16
Cod. Amm. : oring_tp
Den. Amm. : Ordine Ingegneri Prov. TP
Tipo Reg. : Entrata

lita Iva 02711070827
fiscale 80012000826



Tutela e Valorizzazione dei Beni Culturali e Ambientali
via Garibaldi, 93 - 91100 Trapani

Unità Operativa 3 – Sezione per i Beni Paesaggistici e Demoetnoantropologici
tel. 0923 – 808218 / 808221
e-mail: sopritp.uo3@regione.sicilia.it

Trapani Prot. n. 1610 del 29 MAR. 2019
Allegati n. Posizione AGG

Oggetto: Comunicazione procedimenti amministrativi SUAP, SUE, UTA.

Agli indirizzi PEC

Agli Uffici:

SUAP della provincia di TRAPANI

SUE della provincia di TRAPANI

**All' Assessorato del Territorio e dell'Ambiente
Dipartimento dell'Ambiente
AREA 2 – Coordinamento U.T.A.
U.O.B. A.2.1 – U.T.A. Trapani
Via Gatti n. 9
TRAPANI**

E p.c. Ai Sindaci della provincia di TRAPANI

**Agli Ordini professionali degli
Architetti, Ingegneri, Geometri, Agronomi
della provincia di TRAPANI**

In riferimento ai procedimenti avviati da codesti Uffici e trasmessi a questa Amministrazione in conformità alle disposizioni di cui alla L. 241/90 e ss.mm.ii., ai fini del rilascio dell'autorizzazione ai sensi dell'art. 146 del D.Lgs.42/2004 per interventi ricadenti in aree sottoposte a tutela paesaggistica, spiace constatare che le relative istanze risultano spesso carenti della necessaria documentazione essenziale.

Tale circostanza determina un aggravio dei procedimenti con conseguente pregiudizio della semplificazione e del buon andamento dell'attività amministrativa.

In ragione di sopra richiamata criticità con la presente

SI COMUNICA

che questa Soprintendenza per i Beni Culturali ed Ambientali di Trapani considererà irricevibili le istanze pervenute da codesti Uffici in assenza della documentazione di rito obbligatoria - il cui elenco è reperibile nel sito <http://www.regione.sicilia.it/beniculturali/SoprinTP/Index.htm>, nella

sezione U.O.3/Unità Operativa 3 - Unità operativa di base Sezione per i beni paesaggistici e demotnoantropologici - composta dai seguenti elaborati e documenti:

- 1) **Istanza** contenere l'indicazione chiara del nome, cognome, codice fiscale, domicilio del richiedente e la localizzazione dell'immobile per il quale si chiede l'Autorizzazione con i relativi riferimenti catastali.
- 2) **Progetto** delle fasi: *ante* e *post operam*. Tutti i grafici, piante, sezioni, prospetti, dovranno essere provvisti di quote e misure dimensionali. Su di essi dovranno essere indicati in una tabella la superficie del lotto, la superficie e il volume dell'edificio, l'indice di fabbricabilità fondiaria.
- 3) **Relazione tecnica**, sulle opere che si intendono eseguire, preceduta da un inquadramento storico critico dell'immobile. Nella relazione dovranno chiaramente essere indicate le lavorazioni da eseguire, i materiali, i colori e le tecniche impiegate, la sistemazione delle aree esterne (recinzioni, vegetazione, pavimentazione, corpi illuminanti, climatizzatori, antenne, serbatoi idrici, ecc.) e quant'altro sia utile alla comprensione dell'intervento; nel caso di nuove costruzioni, nella relazione dovrà essere riportata una tabella degli indici edilizi di riferimento quali volumetria, superfici coperte, superfici utili, superfici non residenziali, distanze, altezze, superfici destinate a parcheggi, ecc..
- 4) **Elaborato tecnico** (inquadramento dell'area e dell'intervento), comprensivo di:
 - Stralcio cartografico I.G.M. 1:25.000 con evidenziati gli immobili e/o l'area interessata;
 - Planimetria generale su base topografica, carta tecnica regionale CTR – o ortofoto, nelle scale: 1:10000, 1: 5000, 1: 2000 o di maggiore dettaglio e di rapporto di scale inferiore, secondo le tipologie di opere, in relazione alle dimensioni delle opere, con l'individuazione degli immobili e/o dell'area interessata;
 - Stralcio dello strumento urbanistico vigente, con evidenziato il fabbricato e/o l'area interessata;
 - Stralcio significativo di mappa catastale, con l'indicazione del foglio e dei numeri delle particelle interessate;
 - Stralcio significativo del Piano Paesaggistico dell'Ambito 1 - Area dei rilievi del trapanese approvato con Decreto Assessoriale n. 2286 del 20/10/2010, con l'indicazione delle particelle interessate e relativo stralcio delle norme di attuazione (solo nel caso di interventi ricadenti in Ambito 1);
 - Planimetria del lotto in scala adeguata (1:100 – 1:200) con evidenziate tutte le opere di sistemazione dell'area esterna. Detta planimetria dovrà riportare le recinzioni compreso il cancello d'ingresso, la strada di accesso, le superfici a parcheggio, le eventuali zone pavimentate, il tipo e la distribuzione della vegetazione, il disegno di ogni eventuale arredo fisso. Dovrà altresì contenere una tabella riassuntiva di tutti gli elementi geometrici del progetto quali superficie del lotto, superficie coperta, volumi edificati, ecc.;
 - Stralcio significativo del Piani Paesaggistici ricadenti nella provincia di Trapani, con l'indicazione delle particelle interessate e relativo stralcio delle norme di attuazione.
- 5) **Relazione paesaggistica**, in triplice copia, debitamente compilata in tutte le sue parti e corredata dalla documentazione cartografica e fotografica prescritta (lo schema della "Relazione paesaggistica" e la "Scheda per la presentazione della richiesta di autorizzazione paesaggistica per le opere il cui impatto paesaggistico è valutato mediante una documentazione semplificata" sono disponibili sul sito www.regione.sicilia.it/bbccaa/soprintp).
- 6) **Ampia documentazione fotografica**, in triplice copia, a colori dell'immobile o del lotto e dell'area circostante, corredata da planimetria con indicati i punti di vista fotografici.
- 7) **Attestazione dell'avvenuto pagamento dei diritti fissi**, commisurato all'Autorizzazione richiesta, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 28/12/2004, n. 17 - conto corrente postale n. 221911 intestato al Cassiere Regione Siciliana Banco di Sicilia S.p.A. - Trapani, con indicati i dati identificativi della Ditta, la causale del versamento e il capitolo in entrata 7567 - (consultare la "Tabella diritti fissi" disponibile sul sito www.regione.sicilia.it/bbccaa/soprintp).

- 8) **Dichiarazione** resa in ragione combinato disposto delle previsioni dell'articolo 1, comma 5, lettera a), e comma 9, lettera e), della Legge 190/2012.
- 9) **Lettera di affidamento dell'incarico professionale**, ai sensi dell'art. 36 della Legge Regionale 22/02/2019 n. 1.

Per quanto sopra, a far data dalla pubblicazione della presente nel sito web di questa Soprintendenza, in presenza di una carenza, anche parziale, della sopra elencata documentazione, le pratiche pervenute saranno restituite.

Il Dirigente dell'Unità Operativa 3
Arch. Girolama FONTANA



Il Soprintendente
Dott. Riccardo GUAZZELLI

